

## **АННОТАЦИЯ рабочей программы практики**

### **Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика**

#### **Направление подготовки/специальность**

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

История, Обществознание

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единицы (108 часов)

#### **Цель практики**

Целью прохождения учебной практики «Ознакомительная практика» является формирование у студентов общепрофессиональной компетенции ОПК-1 (Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики) и профессиональных компетенций ПК-1 (Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и современных образовательных технологий), ПК-4 (Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов) и ПК- 5 (Способен участвовать в проектировании предметной среды образовательной программы).

#### **Задачи практики**

Приобретение более глубоких профессиональных навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в определенном виде деятельности, установленном ФГОС ВО.

Закрепление специальных и теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения и их рациональное сочетание с умением решать вопросы, возникающие в практической деятельности.

Ознакомление с условиями для организации взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

Овладеть методами и формами работы в команде для осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.

Овладеть способами выбора, планирования и проведения учебно-воспитательных занятий в различных формах.

#### **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Учебная практика «Ознакомительная практика» относится к Обязательной части Блока 2 Практики.

Для успешного прохождения учебной (ознакомительной) практики используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предметов модулей

«Мировоззренческий», «Коммуникативный», «Здоровьесберегающий», «Психолого-педагогический» Обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).

Учебная (ознакомительная) практика формирует основное представление о выбранной педагогической профессии, закрепляет знания, полученные на 1-м курсе обучения и создает условия для освоения обучающимися дисциплин модулей «Методика преподавания профильных дисциплин», «Предметный модуль профиля "История"», «Предметный модуль профиля "Обществознание"».

### **Тип (форма) и способ проведения практики**

**Тип практики:** учебная, **форма** - ознакомительная практика.

**Способы проведения практики:** стационарная; выездная.

**Форма проведения практики:** дискретно.

Практика проводится во 2 семестре после освоения студентами программы теоретического и практического обучения

Обязательными являются: установочная конференция (проводится в один из дней летней экзаменационной сессии) и итоговая конференция.

Руководством филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г. Славянске-на-Кубани, определяются соответствующие подразделения и организации для прохождения практики. Отношения с вышеуказанными подразделениями и организациями определяются договорами.

Общее руководство практикой возлагается на курсового руководителя практики, назначаемого из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

### **Структура и содержание учебной практики.**

Объем практики составляет 3 зачетные единицы; 48 часов выделено на иную контактную работу обучающихся, и 60 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность практики - 2 недели. Время проведения практики - 2 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу</b>	<b>Содержание раздела</b>	<b>Бюджет времени, (недели, дни)</b>
<i><b>Подготовительный этап</b></i>			
1.	Установочная конференция	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики «Ознакомительная практика». Составление индивидуального плана практики. Обсуждение организационных вопросов с руководителем практики от	1 день

		школы.	
<b>Экспериментальный (производственный) этап</b>			
2.	Рабочая практика	Знакомство с базой практики (школой), ее педагогическим коллективом. Изучение нормативных документов, регулирующих деятельность педагога в школе, режима работы образовательного учреждения в летний (каникулярный) период, Устава образовательной организации, инструкции по ТБ. Наблюдение за проведением отдельных видов воспитательной и развлекательной работы на детской летней площадке. Оказание помощи в составлении документации учителя-предметника и классного руководителя. Оказание помощи в подготовке классов и других помещений школы к новому учебному году.	1-ая неделя практики
3.	Рабочая практика	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики. Участие в подготовке и проведении отдельных видов культурно-массовой работы с детьми на летней площадке. Оказание помощи в оформлении и создании информационных стендов, наглядных пособий. Подготовка выступления на отчетной конференции.	2-ая неделя практики
<b>Подготовка отчета по практике</b>			
4.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Формирование пакета документов по практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения данной практики. Студент оформляет и подготавливает документы к итоговой конференции: дневник практики, индивидуальный план, отчет о прохождении практики, презентацию, и предоставляет на кафедру.	1 день
5.	Подготовка презентации и защита	Итоговая конференция. Публичное выступление. Подведение итогов пройденной практики.	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного индивидуальным заданием, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной (ознакомительной) практики студентами оформляется дневник и письменный отчет, в которых излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

### **Формы отчетности учебной практики**

За время прохождения практики студентом готовятся следующие документы:

- индивидуальный план учебной практики (Ознакомительная практика);
- дневник учебной практики (Ознакомительной практика);
- отчет о выполнении индивидуального задания учебной практики (Ознакомительная практика);
- характеристика личностных и деловых качеств студента-практиканта, подготовленная руководителем практики от школы.

Отчет составляется в ходе прохождения практики по мере изучения и выполнения работ по настоящей программе и должен быть построен в соответствии с разработанной индивидуальной программой. В нем студент отражает связь полученных теоретических знаний и практических навыков, а также показывает полученные навыки и умения общения с коллегами и обучающимися.

Отчет должен содержать развернутые ответы на все вопросы, предусмотренные программой прохождения практики. Ответы могут быть проиллюстрированы ксерокопиями документов и нормативных актов и т.п. В отчете необходимо описать, какими документами, справочниками, нормами и нормативными актами студент пользовался в процессе своей работы на практике.

Отчет выполняется в печатной форме на стандартных листах (А4) и должен включать в себя: *титульный лист* и, собственно, сам *отчет*.

#### *Приложения*

Таблицы, схемы, ксерокопии различных документов могут быть представлены как по мере изложения вопроса, так и в конце отчета (в виде приложений). Они обязательно должны быть пронумерованы, снабжены единообразными подписями и описаны в отчете (с какой целью прилагаются, как используются на практике).

#### **Требования к отчету:**

- 1) титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- 2) текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- 3) нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной;
- 4) текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman - обычный, размер 14 пт; межстрочный интервал - полуторный; левое, верхнее и нижнее - 2,0 см; правое - 1,0 см; абзац - 1,25. Объем отчета должен быть: 5-6 страниц.

Неполные и небрежно оформленные отчеты к защите не допускаются.

При написании отчета по практике рекомендуется придерживаться следующего плана:

- общая оценка образовательной организации;
- общая характеристика педагогического коллектива;
- структура школы, общее количество классов, распределение классов и учащихся по категориям;

- краткая характеристика закрепленного коллектива детей на летней школьной площадке;
- краткая оценка психологического климата в педагогическом коллективе;
- краткий перечень и характеристика мероприятий, которые удалось посетить и провести;
- общее заключение о правильности выбора педагогической профессии.

Отчет по практике с дневником и характеристикой студент предоставляет на кафедру.

К отчету прилагается:

- характеристика на студента;
- дневник практики;
- индивидуальный план;
- отчет по форме.

При оценке работы студента во время практики принимается во внимание:

- характеристика руководителем практики соответствующего подразделения или организации;
- деятельность студента в период практики (степень полноты выполнения индивидуальной программы, овладение основными профессиональными навыками);
- содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике;
- качество доклада и ответы студента на поставленные вопросы.

Основные критерии положительной оценки практики:

1. аккуратность и правильность оформления все необходимых документов;
2. положительная характеристика непосредственного руководителя практики от соответствующего подразделения или организации;
3. правильное и исчерпывающее обоснование выдвигаемых тезисов и предложений в отчете по практике, чёткая и ясная логика рассуждений;
4. четкие и грамотные ответы на вопросы, задаваемые членами кафедральной комиссии на этапе защиты отчета по практике;
5. надлежащее качество оформления и содержание отчета, полнота записей в дневнике.

Неудовлетворительная оценка по практике расценивается как академическая задолженность.

**Форма проведения аттестации по практике:** дифференцированный зачет с выставлением оценки.

Аннотацию составил: Гречишко Д.Н., канд. ист. наук, доцент кафедры истории, обществознания и педагогических технологий филиала КубГУ в г. Славянске-на-Кубани.